

AVVISO DI SELEZIONE

La Responsabile di Progetto “Campus Sostenibile”, EDS 00768 /2020,
prof.ssa Ermelinda Solino,

VISTA la legge 8 novembre 2000, n. 328 recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

VISTO il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i., recante “Codice del Terzo settore”, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

VISTO il decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni” che all’art. 10 ha previsto l’istituzione dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, come modificato dall’art. 4-ter della legge 9 agosto 2018, n. 97 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 12 luglio 2018, in combinato disposto ex art. 1, comma 178, lett. t) della legge 30 dicembre 2020, n. 178, n. 86, con cui si è proceduto al riordino delle competenze dell’Agenzia per la Coesione Territoriale;

VISTA la legge 27 dicembre 2013, n. 147, che disciplina il Fondo per lo sviluppo e la coesione di cui all’articolo 1, comma 6;

VISTO il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, ed in particolare, l’art. 246;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22, recante “Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020 che istituisce uno strumento dell’Unione europea per la ripresa, a sostegno della ripresa dell’economia dopo la crisi COVID-19;



VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA la Circolare del Ministro per la Coesione Territoriale e il Mezzogiorno, n. 1/2017, recante “Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 – Adempimenti CIPE n. 25 e 26 del 10 agosto 2016. Piani operativi/Piani stralcio e Patti per lo sviluppo. Governance, modifiche e riprogrammazioni risorse, revoche, disposizioni finanziarie”;

VISTO l’Avviso pubblico rivolto al Terzo settore per la presentazione di progetti per il contrasto alla povertà educativa da finanziare nelle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia a valere sulle risorse di cui all’art. 246 del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 128 del 19-05-2020, convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.180 del 18-07-2020.

VISTA la Proposta progettuale 2020-EDS-00768 presentata dal Soggetto beneficiario che risulta tra i trentacinque (35) progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato decreto del Direttore generale per un importo richiesto pari ad euro 466.270,00 (*quattrocentosessantaseimila duecentosettanta / 00*) a titolo di contributo pubblico;

VISTO l’impegno del Soggetto a contribuire alla realizzazione del progetto con una quota di cofinanziamento pari euro 30.800,00 (*trentamilaottocento / 00*), pari al 6,20% del costo totale del progetto.

VISTO il decreto del Direttore generale del 25 febbraio 2022, n. 72, pubblicato sul sito istituzionale dell’ACT in data 25 febbraio 2022, ha approvato la nuova graduatoria (in sostituzione integrale della precedente approvata con decreto del Direttore generale n. 317/2021) con l’elenco dei trentacinque (35) progetti ammessi a finanziamento per le regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia ai sensi del richiamato Avviso;

VISTO l’atto di Convenzione per il finanziamento, la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto 2020-EDS-00768 “*Campus Sostenibile*”, CUP E31I22000290008, fra l’Agenzia per la Coesione Territoriale (di seguito: ACT o Agenzia) (C.F. 97828370581), con sede in Roma, alla via Sicilia 162/C rappresentata dal Direttore generale, dott. Paolo Esposito, e il Soggetto beneficiario (C.F. 90052380632) del progetto rappresentato dalla prof.ssa Ermelinda Solino in qualità di legale rappresentante dell’Ente Terramare 3000 odv con sede legale in Poggiomarino(NA) via Roma 137 80040, rappresentante del partenariato composto da Istituto Scolastico Leonardo da Vinci, Associazione Italo-Extracomunitaria “La Quercia”, Terramare 3000 odv, Anteas Anni d’Argento Poggiomarino Sociale, Musikarte, “Libera. Nomi e Numeri contro le Mafie”, Dipartimento di studi Umanistici – Università degli studi di Napoli Federico II, Istituzione Scolastica I.C. Poggiomarino 1 Capoluogo, Istituzione Scolastica di secondo grado “De Filippo” di Poggiomarino e “Mazzini-Don Milani” di S.Valentino Torio, Cooperativa “Oltre l’Orizzonte” con le Comunità di Minori Stranieri non accompagnati e in esecuzione penale,

VISTO che il Soggetto beneficiario si obbliga ad essere l’unico referente dell’Agenzia in tutti i rapporti, compresi quelli finanziari di rendicontazione e controllo;

VISTO l’art. 4 della citata Convenzione nel quale si accetta l’impegno da parte del beneficiario a non cedere a terzi, in tutto o in parte, il finanziamento concesso né l’esecuzione delle attività previste dal progetto e la disponibilità di ricondurre, nel caso in cui si faccia ricorso alle procedure di appalto e/o di evidenza pubblica



al rispetto di quanto previsto dal D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'impegno del beneficiario ad adottare il sistema informativo locale (SIL) in uso dall'ACT, denominato Sistema Gestione Progetti (SGP) finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico le informazioni relative ai progetti finanziati dalle politiche di coesione ai fini della validazione da parte del Responsabile del programma: avanzamento del programma, sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit, secondo quanto previsto dalle norme nazionali e comunitarie e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dall'ACT;

VISTA la necessità di garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori individuati nella Proposta progettuale e assicurarne l'inserimento nel sistema informativo e gestionale adottato dall'ACT nel rispetto delle indicazioni che saranno fornite dall'Agenzia;

VISTA la necessità di avviare la quarta annualità del Progetto “Campus Sostenibile” per riprendere l’AZIONE DI SOSTEGNO EDUCATIVO;

RENDE NOTO

Art. 1- E’ richiesta la figura di n.1 **Esperto in Tutoring** per l'apprendimento, relativamente all'A.S. 2025 /2026 per effettuare un totale di **n. 114 ore** presso la Comunità di minori stranieri non accompagnati “Happiness”.

Art. 2- Compiti dell’Esperto in Tutoring sono:

- Sviluppare competenze tecniche e soft skills per la comprensione della cultura organizzativa, facilitando l'integrazione e l'adattamento alla comunità sociale in cui gli allievi sono inseriti.
- Incoraggiare gli allievi a essere proattivi nell'obiettivo di raggiungere la propria autonomia e acquisizione di sempre maggiori responsabilità.
- Svolgere le ore stabilite presso le sedi delle Comunità menzionate.
- Programmare l'attività con il Responsabile di Intervento e mantenere contatti telefonici e via mail
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;
- Curare la documentazione didattica cartacea di pertinenza;

Art.3- Periodo di svolgimento:

- Da novembre 2025 a dicembre 2026. La calendarizzazione sarà concordata con la Referente interna e con la Responsabile di Progetto.

Art. 4 - Requisiti di ammissibilità delle candidature

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti che saranno valutati ai fini dell'ammissibilità della domanda da una apposita commissione costituita con apposito provvedimento che procederà alla redazione di graduatoria all'esito della valutazione dei titoli:



- Comprovate esperienze attinenti all'ambito richiesto;
- Ogni titolo valutabile secondo la tabella allegata.

Art. 5 - Il singolo candidato dovrà compilare la griglia di autovalutazione dei curricula:

TITOLO	PUNTEGGIO
Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado	Punti 6 per 60, 0,50 ogni 5 voti. Max 11 punti
Diploma di Laurea triennale/magistrale	Punti 9 - punti 0,20 per ogni voto superiore a 100 Punti 1 per la lode - Max 12 punti
Master universitari	Punti 2 per ogni master - Max 4 punti
Esperienze lavorative nell'ambito richiesto	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti
Titoli specifici attinenti all'azione formativa da realizzare:	Punti 5

A parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età. Resta salva la facoltà del Responsabile di Progetto, a nome e per conto dell'Associazione Capofila della partnership, di avvalersi delle candidature rimesse a seguito della presente procedura anche per il successivo conseguimento di altri eventuali incarichi che richiedono la medesima professionalità ed analoghe competenze per lo stesso e per progetti diversi gestiti dalla partnership.

Art. 6 - Gli aspiranti all'incarico dovranno presentare la propria candidatura, corredata dal curriculum vitae compilato in formato europeo, con allegata griglia di valutazione debitamente sottoscritta, all'indirizzo mail: associazioneterramare3000@gmail.com, entro le ore 12.00 del 31/12/2023. Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà essere riportata la dicitura: **Avviso relativo alla selezione di un Esperto di Mentoring per il Progetto Campus Sostenibile EDS 00768 /2020**. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché corrispondente ai requisiti previsti.

Art. 7 - Esiti della selezione

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione nella sezione "Bandi e concorsi" del sito dedicato al bando www.campussostenibile.it. La graduatoria provvisoria diverrà definitiva in assenza di ricorsi dopo 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Al candidato aggiudicatario dell'incarico sarà data comunicazione a mezzo mail con richiesta di accettazione dell'incarico attribuito.

Art. 8 - Modalità di impugnativa



Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo alla responsabile di intervento entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art.9- Incarichi e compensi

Il compenso orario omnicomprensivo previsto per l'incarico ammonta per €35,00 lorde per n.114 ore presso la sede della Comunità summenzionata.

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione della prestazione e accreditamento all'Ente Capofila dei fondi comunitari; in nessun caso saranno concessi anticipi né potrà essere avviata alcuna azione risarcitoria nei confronti della partnership in caso di ritardo nei pagamenti imputabile a mancata erogazione dei fondi.

Art.10 -Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art.11- Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Ermelinda Solino

11/11/25

La Responsabile di Progetto “Campus Sostenibile”

Prof.ssa Ermelinda Solino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.L.39/93)



Gruppo Archeologico “Terramare 3000 ODV” Via Roma, 137 – 80040 Poggiomarino (Na), Tel/fax 081-5284104 - C.F. 90052380632 terramare3000@pec.it Iscrizione RUNTS n.149082 del 30/10/2020